



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Galileo Ferraris"

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "GALILEO FERRARIS" - C.M. BATF06401B
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE "RITA LEVI MONTALCINI" - C.M. BAPS064019

Circolare n. 23 del 15 settembre 2024

**AI DOCENTI
AGLI ALUNNI
AI GENITORI
AL DSGA
AL PERSONALE ATA**

OGGETTO: SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI IN ORARIO E AMBITO SCOLASTICO: INDICAZIONI ORGANIZZATIVE INTERNE.

In merito a quanto in oggetto, nel caso in cui i genitori o tutori legali esponano ai docenti Coordinatori di classe la necessità della somministrazione di farmaci o comunichino particolari situazioni cliniche che richiedono per gli alunni la somministrazione ripetuta di farmaci in orario e ambito scolastico, questi ultimi dovranno informarli dell'esistenza del Protocollo d'intesa (allegato alla presente) ed invitarli a rivolgersi alla segreteria didattica per presentare regolare istanza di somministrazione di farmaci, utilizzando esclusivamente i moduli previsti dal Protocollo stesso (vds. allegato):

- Modulo 1: *Modulo di richiesta del genitore al Dirigente Scolastico;*
- Modulo 2: *Modulo di richiesta di auto somministrazione (solo se necessario ed a seguito di valutazione congiunta del genitore e del medico curante);*
- Modulo 3: *Prescrizione del medico curante per terapia da somministrare in ambito scolastico.*

A seguito della richiesta formale dei genitori / tutori legali, il Dirigente Scolastico o un suo delegato si attiveranno per quanto previsto dal *"Protocollo d'intesa per un approccio omogeneo e integrato da attuare in caso di somministrazione di farmaci in orario e ambito scolastico, approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 1403 del 09/08/2021 e sottoscritto il giorno 06/09/2021 tra Regione Puglia, Asl e Ufficio Scolastico Regionale"*.

Si evidenzia che la validità della richiesta riguarderà esclusivamente l'anno scolastico in corso.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Galileo Ferraris"

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "GALILEO FERRARIS" - C.M. BATF06401B
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE "RITA LEVI MONTALCINI" - C.M. BAPS064019

Il personale di segreteria didattica è tenuto ad effettuare quanto di propria competenza con assoluta priorità e celerità, informando sempre il Docente referente prof. Sallustio Cosmo Alberto che coordinerà l'esecuzione delle varie fasi previste dal Protocollo raccordandosi con i genitori, il Coordinatore di classe ed eventuali altre figure istituzionali (medico curante, ASL, ecc.).

Si invita tutto il personale docente e ATA a leggere con attenzione le linee guida allegate alla presente per poter operare in modo opportuno, ciascuno secondo il proprio ruolo.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luigi MELPIGNANO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.Lgs. n.39/1993*