



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Galileo Ferraris"

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "GALILEO FERRARIS" - C.M. BATF06401B
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE "RITA LEVI MONTALCINI" - C.M. BAPS064019
CORSO SERALE PER ADULTI - INDIRIZZO "ELETTROTECNICA ED ELETTRONICA" - C.M. BATF06450Q

Circolare n. 93 del 13 ottobre 2025

**AGLI STUDENTI
AL PERSONALE DOCENTE**

**p.c. AI GENITORI
AL DSGA**

OGGETTO: Organizzazione della giornata delle elezioni delle rappresentanze studentesche negli organi collegiali scolastici, nella Consulta Studentesca Provinciale e nell'organo regionale "Giovani in Consiglio".

Facendo seguito alle circolari n. 48 del 26/09/2025, n. 79 e n. 80 del 07/10/2025 che qui si intendono integralmente richiamate, nell'imminenza dello svolgimento delle **elezioni delle rappresentanze studentesche**, si ritiene opportuno diramare le seguenti **disposizioni operative** per la miglior organizzazione della giornata di **giovedì 30 ottobre 2025**:

- **dalle ore 8:00 alle ore 10:30 - Normale svolgimento delle lezioni**
- **dalle ore 10:30 alle ore 11:20 - Assemblee di classe e operazioni di voto**
 - Comunicazione introduttiva con lettura della presente circolare e delle relative disposizioni organizzative, nonché dei documenti riguardanti il funzionamento degli organi collegiali nonché delle funzioni dei rappresentanti degli studenti;
 - presentazione dei candidati
 - individuazione del presidente dell'assemblea di classe e del segretario del seggio
 - Vidimazione delle schede (**firme del presidente e segretari di seggio**)
 - Chiamata nominale dei singoli alunni e consegna, una per volta delle seguenti **4 schede** vidimate:
 1. **una scheda per i rappresentanti nel Consiglio di Classe** (*si può esprimere una sola preferenza scrivendo il cognome e il nome dello studente candidato nell'apposito spazio*);
 2. **una scheda per i rappresentanti nel Consiglio di Istituto** (*si possono esprimere due preferenze per una sola lista. I nomi dei candidati sono già prestampati sulla scheda*);
 3. **una scheda per i rappresentanti nella Consulta Studentesca Provinciale** (*si può esprimere una preferenza per una sola lista. I nomi dei candidati sono già prestampati sulla scheda*);

4. **una scheda per i rappresentanti regionali “Giovani in Consiglio”** (si può esprimere una sola preferenza scrivendo il cognome e il nome dello studente candidato nell'apposito spazio);

- Ciascun alunno vota, restituisce la scheda votata al seggio e appone una firma sull'elenco di classe riprendendo il suo posto. **TALE OPERAZIONE SARÀ RIPETUTA DISTINTAMENTE PER CIASCUNA DELLE QUATTRO VOTAZIONI PREVISTE;**
- A votazioni concluse si procede allo spoglio delle schede nell'ordine indicato nel verbale, che **dovrà essere rigorosamente compilato in ogni sua parte.**

Il docente in servizio nella classe durante tali operazioni vigilerà sulla corretta compilazione del verbale assicurando tutta l'assistenza necessaria e apponendo la sua firma sullo stesso verbale nello spazio indicato

RESTITUZIONE DELLE SCHEDE E DEI VERBALI

Al termine delle operazioni di voto e di redazione del verbale e **non prima delle ore 11:20**, i due alunni componenti del seggio (presidente e segretario) verificheranno attentamente di aver completato tutte le operazioni e si recheranno, per la **consegna dei plichi** contenenti **le quattro buste con le schede votate e il verbale delle operazioni di voto e scrutinio**, presso la commissione elettorale ubicata presso:

- l'*open-space* del corridoio della palestra - **Sede centrale – I.T.T.;**
- la Sala Conferenze - **Sede LS OSA.**

DOPO LA REGOLARE VERIFICA DELLA COMPLETEZZA E CORRETTEZZA DELL'INTERO PLICO DA PARTE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE, I DUE ALUNNI COMPONENTI DEL SEGGIO POTRANNO TORNARE IN AULA E LA CLASSE SARÀ AUTORIZZATA AD USCIRE ORDINATAMENTE DALL'ISTITUTO.

I DOCENTI IN SERVIZIO NELLE RISPETTIVE CLASSI, ASSICURERANNO VIGILANZA E ASSISTENZA AL CORRETTO E COMPLETO SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI VOTO (IVI COMPRESA LA REGOLARE COMPILAZIONE DEI VERBALI) FINO ALL'USCITA DEGLI ALUNNI CHE AVVERRÀ NON PRIMA DELLE ORE 11:20 E NON OLTRE LE ORE 12:10.

Si dispone la pubblicazione urgente della presente circolare in data odierna sulla bacheca del Registro elettronico e sito istituzionale www.ferrarismolfetta.edu.it .

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luigi MELPIGNANO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.Lgs. n. 39/1993*